

## **Przedmiotowe Zasady Oceniania są zgodne ze Statutem oraz zasadami Wewnątrzszkolnego Oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Janusz Korczaka w Łochowie.**

Ocenie przedmiotowej podlegają wiedza i umiejętności ucznia dotyczące: chronologii, analizy i interpretacji, tworzenia narracji określone programem nauczania. W szczególności:

1. Wiedza merytoryczna (stopień rozumienia i zapamiętywania nabytych informacji) oraz korelowanie ich wiedzy wyniesionych z innych lekcji.
2. Rozumienie i umiejętność interpretacji faktów.
3. Praca ze źródłem historycznym, umiejętność pracy z materiałem kartograficznym, ikonograficznym, statystycznym, itp.
4. Formułowanie wypowiedzi ustnej.
5. Przygotowanie (odpowiedzi), pracy pisemnej (referat, rozprawka, itp.), prezentacji.
6. Aktywność ucznia na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej.

### **Zasady oceniania:**

#### **Prace klasowe**

1. Nauczyciel zapowiada pracę klasową co najmniej 1 tydzień wcześniej.
2. Pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa, utrwalająca poznane wiadomości i umiejętności. Obowiązkiem ucznia jest przygotowanie się do zajęć i nie można wówczas zgłosić nieprzygotowania.
3. Prace klasowe są obowiązkowe, uczniowie nieobecni w szkole mają dwa tygodnie na zaliczenie.
4. Prace klasowe oceniane są punktowo i zamieniane na ocenę według kryteriów zawartych w WZO.
5. Pracę klasową napisaną na ocenę niesatysfakcjonującą, uczeń może poprawić. Poprawa jest dobrowolna i odbywa się w ciągu 1 tygodnia od dnia podania informacji o ocenie. Dla wszystkich chętnych ustala się jeden termin poprawy. Ocena otrzymana za poprawę sprawdzianu jest wpisana do dziennika obok oceny z pracy klasowej i ma wagę 4. Ocenę można poprawiać tylko jeden raz. Formę sprawdzianu poprawkowego wybiera nauczyciel.
6. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać go z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem (w przypadku nieobecności usprawiedliwionej termin zaliczenia wynosi 2 tygodnie od daty napisania sprawdzianu przez klasę, przy dłuższej nieobecności ucznia termin zaliczenia uczeń uzgadnia z nauczycielem).
7. Jeżeli w czasie sprawdzianu uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, podpowiedzi kolegów, otrzymuje ocenę niedostateczną i traci możliwość poprawy oceny. Ocenę niedostateczną otrzymuje również osoba podpowiadająca i traci możliwość poprawy oceny.
8. Uczeń otrzymuje sprawdzoną i ocenioną pracę klasową, którą zobowiązany jest przechowywać w zeszycie przedmiotowym.

#### **Kartkówki**

1. O ilości kartkówek w semestrze decyduje nauczyciel.
2. Kartkówka (15 minutowa) obejmuje materiał z ostatnich trzech lekcji i jest zapowiedziana
3. Nauczyciel ma prawo zrobić kartkówkę bez zapowiedzi z ostatniej lekcji. Kartkówka ta jest obowiązkowa i traktowana jest jako bieżąca kontrola wiadomości i umiejętności.
4. Ocenie podlega stopień opanowania nabytej wiedzy i umiejętności, poprawność merytoryczna i językowa wypowiedzi.

#### **Odpowiedzi ustne**

1. Na początku zajęć lekcyjnych uczeń może być poproszony do odpowiedzi ustnej, w czasie której sprawdzana jest i oceniana wiedza merytoryczna: znajomość faktów historycznych, podstawowych pojęć, umiejętność myślenia przyczynowo - skutkowego, umiejscawiania wydarzeń w czasie i miejscu; umiejętność samodzielnego wnioskowania, stosowanie terminologii historycznej, sposób prezentacji (samodzielnosc wypowiedzi, płynność, logiczne myślenie), umiejętność korzystania z mapy.
2. Oceniane są na bieżąco z uwzględnieniem indywidualnych możliwości ucznia, zgodnie z wymaganiami na poszczególne oceny.

### **Aktywność na lekcji**

1. Aktywność na lekcji jest nagradzana + (plusami) za 5 zgromadzonych plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, a za 10 ocenę celującą. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie ćwiczeń na lekcji, aktywną pracę w grupie.
2. Za brak aktywności i pracy podczas lekcji uczeń może otrzymać minus. Trzy minusy dają ocenę niedostateczną.

### **Prowadzenie zeszytów przedmiotowych**

1. Uczeń zobowiązany jest posiadać zeszyt ćwiczeń lub zeszyt przedmiotowy i podręcznik. Brak zeszytu odnotowany zostaje w dzienniku „minusem”.
2. Uczeń ma obowiązek schludnego i systematycznego prowadzenia zeszytu ćwiczeń w którym winny znaleźć się wszystkie zapisy lekcji i zadania domowe. Nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z obowiązku nadrobienia zaległości i uzupełnienia braków. Odpowiedzi typu „mnie nie było na lekcji” nie będą honorowe i są równoznaczne z brakiem pracy domowej. W przypadku długotrwałej, usprawiedliwionej nieobecności uczeń uzgadnia z nauczycielem termin wykonania tego obowiązku. W zeszycie pierwsza strona jest tytułową, lekcje są numerowane, a na marginesie podane są daty lekcji.
3. Każdy zeszyt sprawdzany jest pod względem kompletności notatek, ich poprawności merytorycznej, estetyki.

### **Praca domowa**

1. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne odrabianie prac domowych (pisemnych i ustnych – rozumianych jako nauczanie się ostatniego tematu lekcji).
2. Zadania domowe wykonywane są estetycznie i na bieżąco.
3. Uczeń ma prawo zgłosić brak pracy domowej, co zostaje odnotowane w dzienniku „minusem”. Zadanie należy uzupełnić na następną lekcję.
4. Znak graficzny, tzw. „parafka” oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej.
5. Ocenienie prac może nastąpić natychmiast po upływie terminu ich realizacji lub podczas kontroli zeszytów – zgodnie z umową dotyczącą konkretnej pracy.
6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który spisał w całości lub w znacznym stopniu pracę od kolegi/koleżanki lub z Internetu.

### **Zasady oceniania**

1. Ocena semestralna i roczna uwzględnia oceny cząstkowe wystawiane uczniom za wiedzę i umiejętności z form aktywności obowiązujących w danym okresie. Oceny cząstkowe mają przypisaną wagę zgodnie z WZO.
2. Ocena końcowa jest wystawiana w oparciu o wyliczoną średnią ważoną.
  - 6,00 - 5,51 celujący
  - 5,50 - 4,51 bardzo dobry
  - 4,50 - 3,51 dobry
  - 3,50 - 2,51 dostateczny
  - 2,50 - 1,51 dopuszczający
  - 1,50 - 1,00 niedostateczny
3. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu semestru 2 nieprzygotowania (brak pracy domowej, nieprzygotowanie do lekcji, brak zeszytu lub innej pracy terminowej) bez konieczności wyjaśniania przyczyn.
4. Zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia ucznia z odpowiedzi, niezapowiedzianej kartkówki oraz odczytania pracy domowej, jednak nie dotyczy prac zadanych z dużym wyprzedzeniem ani aktywności na lekcji. W przypadkach losowych nauczyciel może usprawiedliwić nieprzygotowanie do lekcji bez ponoszenia konsekwencji przez ucznia.
5. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia po sprawdzeniu obecności, jednak nie dotyczy to zapowiedzianej kartkówki, powtórzenia wiadomości oraz pracy klasowej.
6. Brak zeszytu, pracy domowej, nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza na początku lekcji.
7. Wymagania na poszczególne oceny dla uczniów z dysfunkcjami ustala się w zależności od dysfunkcji oraz indywidualnych możliwości i potrzeb ucznia w oparciu o zalecenia przekazane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.
8. Zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

9. Uczeń na bieżąco jest informowany o uzyskanych ocenach. Tryb informowania rodziców o ocenach częściowych, ocenie semestralnej i końcowo rocznej oraz sposobie jej poprawiania precyzuje WZO

## **Aneks do kryteriów oceniania – historia – nauczanie zdalne**

W ramach oceniania przedmiotowego nauczyciel stosując nauczanie zdalne rozpoznaje poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej.

1. Nauczyciel realizuje podstawę programową prowadząc lekcje przez aplikację G Suite – Classroom
2. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia, tj. stan wiedzy i umiejętności oraz zaangażowanie ucznia. Do tego celu zostaną wykorzystane:
  - karty pracy (quizy interaktywne formularze Google) wykonane zadania w zeszytach ćwiczeń (zdjęcia lub skany), zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami;
  - odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy do komunikacji on-line
  - aktywność uczniów podczas zajęć zdalnych.
3. Wymagania edukacyjne są dostosowane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Brany jest również pod uwagę dostęp ucznia do urządzeń telekomunikacyjnych
4. Oceny są wyrażone w sześciostopniowej skali – od 1 do 6. Na czas nauczania zdalnego wagi ocen pozostają bez zmian
5. Lekcje mogą odbywać się w czasie zgodnym z planem lekcji – za pomocą platformy / aplikacji wskazanej przez nauczyciela i ustalonej przez Szkołę;
6. Zadania przekazywane będą uczniom zgodnie z planem lekcji do godziny 9.00 danego dnia przez wiadomość Synergia Librus
7. Podczas lekcji pracujemy z podręcznikiem lub innym źródłem wskazanym przez nauczyciela, dostępnym uczniowi (np. epodręcznik);
8. Uczeń ma obowiązek przesłać we wskazany sposób oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela pracę pisemną, która zostanie oceniona zgodnie z kryteriami. W przypadku braku pracy otrzymuje wpis „BZ” z możliwością poprawy w ciągu dwóch tygodni.
9. Wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe tzn. uczeń musi je wykonać i otrzymać ocenę
10. Prace niesamodzielne będą oceniane na ocenę niedostateczną (zadanie domowe nie może być kserokopią ani tekstem wydrukowanym z Internetu).
11. Poprawa ocen - uczeń ma możliwość jednokrotnego poprawienia zadania w ciągu dwóch tygodni, jednakże ocena będzie z wagą niższą o 1.
12. Ocenianie bieżące ma za zadanie umożliwić (w drodze zdalnego nauczania):
  - informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych oraz postępach,
  - udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
  - wskazywanie uczniowi mocnych i słabych stron, a przede wszystkim sposobów pracy nad nimi,
  - planowanie rozwoju ucznia, rozwijania jego uzdolnień, pokonywania ewentualnych trudności,
  - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce.
13. W przypadku szczególnych trudności w zakresie opanowania bieżącego materiału nauczyciel umożliwia uczniowi uzupełnienie braków w następujący sposób:
  - przedstawienie przez nauczyciela przedmiotu braków, wskazanie treści, które są niezbędne do opanowania przez ucznia,
  - oferta dodatkowych kart pracy, zadań i ćwiczeń pozwalających na przezwyciężenie trudności,
  - konsultacje on-line z nauczycielem przedmiotu.
14. Wszystkie oceny są dla ucznia i jego rodziców jawne, a sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane na bieżąco.